

Bitte zurücksenden an: | *Please return to:*

 MESSE BREMEN & ÖVB-Arena  
 M3B GmbH  
 Findorffstr. 101  
 28215 Bremen

**Fax: +49 (0) 421.3505 15 419**
**Ansprechpartner | Contact:**

 Technikhotline  
 Tel.: +49 (0) 421.3505 418  
 E-Mail: technik@classicmotorshow.de

**Rücksendetermin | Deadline: 13. Dezember 2018**
**AUF- BZW. ABBAUVERLÄNGERUNG | PROLONGED SET-UP OR DISMANTLING**

In Ausnahmen und nur nach schriftlicher Genehmigung durch den Veranstalter ist ein vorzeitiger Aufbau bzw. ein verlängerter Abbau möglich. | *Prolonged set-up or dismantling is only possible in exceptional cases and only following written authorization by the organiser.*

Hiermit beantragen wir entsprechend der nachfolgend aufgeführten Bedingungen die Erteilung einer Ausnahmegenehmigung über verlängerte Auf- bzw. Abbaueiten: | *In accordance with the following terms we hereby apply for prolonged set-up or dismantling for the stand of the exhibitor:*

 Standbau durch das Unternehmen | *Our stand constructor:*

 Stand-Nr. | *Stand no.* \_\_\_\_\_ in Halle | *Hall* \_\_\_\_\_

 Standabmessungen | *Size of stand:* \_\_\_\_\_ m X \_\_\_\_\_ m = \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

 Ausführung als:     Reihenstand     Eckstand     Kopfstand     Blockstand  
*Type of stand:*        *Row stand*                *Corner stand*                *Head stand*                *Block stand*

 Wir bitten um vorgezogenen Aufbau | *We request prolonged set-up:*

 am | *on* \_\_\_\_\_ in der Zeit von | *from* \_\_\_\_\_ bis | *to* \_\_\_\_\_

 am | *on* \_\_\_\_\_ in der Zeit von | *from* \_\_\_\_\_ bis | *to* \_\_\_\_\_

 Wir bitten um verlängerten Abbau | *We request prolonged dismantling:*

 am | *on* \_\_\_\_\_ in der Zeit von | *from* \_\_\_\_\_ bis | *to* \_\_\_\_\_

 am | *on* \_\_\_\_\_ in der Zeit von | *from* \_\_\_\_\_ bis | *to* \_\_\_\_\_

Die Gebühren für vorzeitigem Aufbau (L301) bzw. verlängerten Abbau (L302) betragen **EUR 150,00** pro Tag und Ausstellungsstand.  
*The charge for prolonged set-up (L301) or dismantling (L302) is EUR 150.00 per day and exhibition stand.*

Die angegebenen Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer. | *All prices indicated are subject to legal VAT.*

E-Mail-Adresse Messebauer   <i>Email address by stand constructor</i>		
Aussteller   <i>Exhibitor:</i>	Ansprechpartner   <i>Contact:</i>	Halle & Stand-Nr.   <i>Hall &amp; Stand N°</i>
Telefon & E-Mail-Adresse   <i>Telephone &amp; email address:</i>		Firmenstempel, Unterschrift <i>Company stamp, Signature</i>
Rechnungsempfänger   <i>Invoice address:</i>		
Steuernummer   <i>Int. VAT identification no.:</i>	Bestellnummer Rechnungsempf.   <i>Order number recipient:</i>	
Straße   <i>Street:</i>		Ort, Datum   <i>Place, Date</i>
PLZ & Ort   <i>Postal Code &amp; City:</i>		

AUF- BZW. ABBAUVERLÄNGERUNG | *PROLONGED SET-UP OR DISMANTLING*

Vorzeitiger Aufbau bzw. verlängerter Abbau ist an den genehmigten Tagen grundsätzlich in der Zeit von 08:00 bis 16:00 Uhr möglich. Wird eine Auf- bzw. Abbauverlängerung über diese Tagesarbeitszeiten hinaus beantragt, muss gleichzeitig ein Ordner des offiziellen Sicherheitsdienstes für diese Zeiten bestellt werden.

Die Bestellung des Ordnungsdienstes obliegt dem Auftraggeber und erfolgt über das **Formular D 34**.

(Die **Mindestanforderungszeit** beträgt jeweils **4 Stunden**. Pro Standwache und Stunde werden EUR 26,00 zzgl. Nachtzuschlag (23:00 - 6:00 Uhr; 25%), Sonntags- (50 %) und Feiertagszuschläge (100 %) berechnet. Die angegebenen Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.)

Haftung und Versicherung während der Auf- bzw. Abbauverlängerung obliegen dem Aussteller. Für Verbindlichkeiten, die durch den vorzeitigen Aufbau bzw. verlängerten Abbau entstehen, haftet der Aussteller gesamtschuldnerisch.

Die angegebenen Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

*Prolonged set-up or dismantling in principle is possible on the authorized day from 8:00 a.m. to 4:00 p.m.. In the event that the exhibitor applies for set-up or dismantling outside these daily working hours a representative of the official security service has to be specially ordered for these times.*

*It is the responsibility of the exhibitor to order the security service using **order form D 34**.*

**(Minimum duration of employment: 4 hours at a time. Price per guard and hour EUR 26.00 plus surcharges for night hours (11:00 p.m. - 6:00 a.m.; 25%), Sundays (50 %) and public holidays (100 %). All prices indicated are subject to legal VAT.)**

*The exhibitor is responsible for liability and insurance during prolonged set-up and dismantling.*

*The exhibitor takes responsibility for any damage caused during prolonged set-up and dismantling.*

*All prices indicated are subject to legal VAT.*